

PROTOCOLO DE REQUERIMENTO DE MATRÍCULA

Matrícula nº:

Aluno(a):

Unidade: Curso:

O(a) aluno(a) acima preencheu requerimento de matrícula em / /, tendo tido acesso ao inteiro teor dos documentos e do Contrato de Prestação de Serviços Educacionais registrado em 12/11/2015 junto ao 1º Oficial de Registro de Títulos e Documentos de Santo André – SP, sob o nº 222957, ficando ciente de que a matrícula somente será efetivada após a baixa e confirmação do pagamento da 1ª parcela da anuidade pelo seguinte meio de pagamento:

(...) banco;

(...) cartão de débito (1)....., nº [_ _ _ _ XXXXXXXX _ _ _ _], do Banco

(...) cartão de crédito (1)....., nº [_ _ _ _ XXXXXXXX _ _ _ _], do Banco

(...) 20% do valor da parcela em espécie, no valor de R\$
(.....),
valor este que não será devolvido em caso de cancelamento de matrícula, conforme Cláusula Oitava do Contrato de Prestação de Serviço Educacional, e os restantes 80% do valor da parcela pelo cheque nº..... do Banco, datado para / /, sendo que somente o cheque será reembolsado em caso de cancelamento de matrícula.

(1) Bandeira do Cartão – exemplo Visa ou Mastercard

O(a) aluno(a) fica ciente de que DEVERÁ COMPARECER PESSOALMENTE NA SECRETARIA DA UNIDADE A PARTIR DE QUARENTA E CINCO DIAS A CONTAR DA PRESENTE DATA para a retirada da sua via do Requerimento de Matrícula em Curso de Graduação do Centro Universitário Fundação Santo André e Termo de Adesão ao Contrato de Prestação de Serviço Educacional de Graduação e cópia do Contrato de Prestação de Serviço Educacional registrado em 12/11/2015 junto ao 1º Oficial de Registro de Títulos e Documentos de Santo André – SP, sob o nº 222957.

Assinatura do Representante Legal

Assinatura do Aluno

Visto funcionário: